КонсультантПлюс

Приказ Минкультуры России от 25.06.2015 N 1840 (ред. от 05.11.2015) "Об утверждении состава и Порядка утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия и его формы" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2015 N 38666)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 03.07.2025

Зарегистрировано в Минюсте России 25 августа 2015 г. N 38666

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 25 июня 2015 г. N 1840

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА И ПОРЯДКА УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ПОРЯДКА ПРИЕМКИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И ПОДГОТОВКИ АКТА ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И ЕГО ФОРМЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минкультуры России от 05.11.2015 N 2725)

В соответствии с пунктами 7, 11 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2519; 2003, N 9, ст. 805; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 23, ст. 2203; 2006, N 1, ст. 10; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. I), ст. 21; N 27, ст. 3213; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5554; 2008, N 20, ст. 2251; N 29 (ч. I), ст. 3418; N 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, N 51, ст. 6150; 2010, N 43, ст. 5450; N 49, ст. 6424; N 51 (ч. III), ст. 6810; 2011, N 30 (ч. I), ст. 4563; N 45, ст. 6331; N 47, ст. 6606; N 49 (ч. I), ст. 7015, ст. 7026; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6390; N 50 (ч. V), ст. 6960; 2013, N 17, ст. 2030, N 19, ст. 2331; N 30 (ч. I), ст. 4078; 2014, N 43, ст. 5799; N 49 (ч. VI), ст. 6928; 2015, N 10, ст. 1420) и пунктом 5.2.27 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. N 590 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 31, ст. 4758; N 44, ст. 6272; 2012, N 6, ст. 688; N 17, ст. 2018; N 26, ст. 3524; N 37, ст. 5001; N 39, ст. 5270; 2013, N 3, ст. 204; N 8, ст. 841; N 31, ст. 4239; N 33, ст. 4386; N 41, ст. 5182; N 45, ст. 5822; 2014, N 9, ст. 909; N 30 (ч. II), ст. 4305; N 40 (ч. III), ст. 5426, N 48, ст. 6860; 2015, N 2, ст. 491; N 4, ст. 664; N 9, ст. 1339; N 17 (ч. IV), ст. 2565; N 18, ст. 2728; N 20, ст. 2919), приказываю:

1. Утвердить:

состав отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта

культурного наследия согласно приложению N 1;

Порядок утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия согласно приложению N 2;

Порядок приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия согласно приложению N 3;

форму акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия согласно приложению N 4.

2. Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. N 237 "Об утверждении порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия" (зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2014 г., регистрационный N 32272) признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации Г.У. Пирумова.

Врио Министра
В.В.АРИСТАРХОВ

Приложение N 1
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

СОСТАВ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

1. Отчетная документация о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия) состоит из следующих разделов:

1) научный отчет о выполненных работах, на которые выдавалось разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

2) опись рабочей документации <1>, предназначенной для проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, разработанной на основании согласованной проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - проектная документация);

<1> Не требуется при приемке работ по сохранению монументальной живописи на объекте культурного наследия.

3) опись актов на скрытые работы с указанием их реквизитов;

4) опись исполнительной документации, отражающей фактическое исполнение проектных решений и состояние объекта культурного наследия в процессе производства работ по мере завершения определенных в проектной документации работ;

5) альбом фотографических материалов, фиксирующий состояние объекта культурного наследия до проведения работ по сохранению, в процессе научно-исследовательских, изыскательских и производственных работ, а также по итогам завершения работ по сохранению;

6) копия журнала авторского надзора при проведении работ на объекте культурного наследия с отметкой о завершении работ по сохранению объекта культурного наследия и их соответствии требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

2. Научный отчет о выполненных работах по сохранению объекта культурного наследия должен содержать следующую информацию:

- о принятых проектных решениях на основании комплексных научных исследований и их реализации в процессе производства работ (подтверждение корректности ранее проведенных исследований или обоснование внесенных изменений в проектную документацию на основе проведенных дополнительных исследований в процессе производства работ; оценка полноты реализации проектных предложений по каждому разделу проектной документации);

- фотографические материалы проводимых исследований и работ, характеризующие объект культурного наследия до начала, в процессе и после завершения работ на объекте культурного наследия;

- описание использованных научных методов исследования и работ по сохранению объекта культурного наследия;

- графические материалы, подтверждающие внесенные изменения в исследовательскую и проектную документацию (в случае внесения изменений в процессе производства работ);

- научные выводы о результатах работ по сохранению объекта культурного наследия и рекомендации по функциональному использованию и технической эксплуатации объекта

культурного наследия.

Приложение N 2
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

ПОРЯДОК
УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

1. Настоящий Порядок утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - Порядок) регламентирует процедуру утверждения отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия) органами исполнительной власти, осуществляющими функции в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее - Орган охраны).

2. Утверждение отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия осуществляется в срок, не превышающий 30 (тридцать) рабочих дней со дня предоставления в Орган охраны лицом, осуществлявшим научное руководство проведением работ и авторский надзор за их проведением (далее - Заявитель), отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - Отчетная документация) в составе согласно приложению N 1 к настоящему приказу.

3. Отчетная документация с научным отчетом о выполненных работах оформляется по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к Порядку.

4. Отчетная документация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, предоставляется Заявителем с сопроводительным письмом по рекомендуемому образцу согласно приложению N 2 к Порядку в прошитом и пронумерованном виде в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе.

5. В случае если Отчетная документация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представлена не в полном объеме, оформлена не надлежащим образом и (или) научный отчет о выполненных работах не соответствует требованиям пункта 2 приложения N 1 к настоящему приказу, Орган охраны возвращает ее Заявителю в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации с мотивированным обоснованием причин возврата.

6. Заявитель вправе повторно представить на утверждение в Орган охраны доработанную Отчетную документацию.

7. При наличии полного комплекта Отчетной документации, оформленной надлежащим образом, и соответствии научного отчета о выполненных работах требованиям пункта 2 приложения N 1 к настоящему приказу, Орган охраны проводит анализ Отчетной документации на соответствие выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям статьи 45 Федерального закона.

8. Орган охраны отказывает в утверждении Отчетной документации в случае установления несоответствия выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям статьи 45 Федерального закона.

9. Орган охраны утверждает Отчетную документацию в случае установления соответствия выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия требованиям статьи 45 Федерального закона и направляет 1 (один) экземпляр на бумажном носителе утвержденной Отчетной документации Заявителю.

10. Орган охраны информирует почтовым отправлением (заказным письмом), по электронной почте или факсограммой собственника, или иного законного владельца объекта культурного наследия либо лицо, выступающее заказчиком работ по сохранению объекта культурного наследия, об утверждении Отчетной документации для последующей приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия.

Приложение N 1
к Порядку утверждения отчетной
документации о выполнении работ
по сохранению объекта культурного
наследия, включенного в единый
государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов
Российской Федерации, или выявленного
объекта культурного наследия,
утвержденному приказом Министерства
культуры Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Титульный лист <1>

(наименование юридического лица с указанием
его организационно-правовой формы)

УТВЕРЖДАЮ:

_____

(должность)
_____
(наименование органа охраны)
_____ (Ф.И.О)
(подпись)
М.П.

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия <2>

(категория историко-культурного значения и наименование объекта культурного наследия)

(адрес (местонахождение) объекта культурного наследия)

(кратко указывается вид работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с проектной документацией, например, реставрация фасадов, реставрация кровли, противоаварийные работы по фундаментам, комплексные работы по сохранению объекта культурного наследия)

_____ (Должность)	_____ (Подпись)	М.П.	_____ (Ф.И.О. полностью)
_____ (Должность)	_____ (Подпись)	М.П.	_____ (Ф.И.О. полностью)
_____ (Должность)	_____ (Подпись)	М.П.	_____ (Ф.И.О. полностью)

(указываются должность, Ф.И.О. руководителя и ответственных представителей, осуществлявших научное руководство и авторский надзор, с подписью и печатью организации <3>)

город, год

Лист 1 <4>

Состав Отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия

(категория историко-культурного значения и наименование объекта культурного наследия, или наименование выявленного объекта культурного наследия)

N п/п	Наименование раздела	Страница
1	Научный отчет о выполненных работах	
2	Опись рабочей документации	
3	Опись актов на скрытые работы с указанием их реквизитов	
4	Опись исполнительной документации	

5	Альбом фотографических материалов	
6	Копия журнала авторского надзора при проведении работ на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) народов Российской Федерации	

Лист 2 <5>

(наименование юридического лица с указанием
его организационно-правовой формы)

НАУЧНЫЙ ОТЧЕТ
о выполненных работах по сохранению объекта культурного наследия,
включенного в единый государственный реестр объектов культурного
наследия (памятников истории и культуры) народов Российской
Федерации, или выявленного объекта культурного наследия <6>

_____
(категория историко-культурного значения и наименование объекта
культурного наследия)

_____
(адрес (местонахождение) объекта культурного наследия)

(кратко указывается вид работ по сохранению объекта культурного
наследия в соответствии с проектной документацией, например,
реставрация фасадов, реставрация кровли, противоаварийные работы
по фундаментам, комплексные работы по сохранению объекта
культурного наследия)

_____	_____		_____
(Должность)	(Подпись)	М.П.	(Ф.И.О. полностью)
_____	_____		_____
(Должность)	(Подпись)	М.П.	(Ф.И.О. полностью)
_____	_____		_____
(Должность)	(Подпись)	М.П.	(Ф.И.О. полностью)

(указываются должность, Ф.И.О. руководителя и ответственных
представителей, осуществлявших научное руководство и авторский
надзор, с подписью и печатью организаций <7>)

город, год

<1> При заполнении примечания, отмеченные курсивным шрифтом, удаляются.

<2> Ненужную категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия удалить.

<3> При наличии.

<4> При заполнении примечания, отмеченные курсивным шрифтом, удаляются.

<5> При заполнении примечания, отмеченные курсивным шрифтом, удаляются.

<6> Ненужную категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия удалить.

<7> При наличии.

Приложение N 2
к Порядку утверждения отчетной
документации о выполнении работ
по сохранению объекта культурного
наследия, включенного в единый
государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов
Российской Федерации, или выявленного
объекта культурного наследия,
утвержденному приказом Министерства
культуры Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

_____
(должность руководителя
Органа охраны)
_____
(наименование Органа охраны)
_____
(Ф.И.О. руководителя
Органа охраны)
_____
(адрес Органа охраны)
от _____
(наименование юридического лица
с указанием его
организационно-правовой формы
или фамилия, имя, отчество -
для физического лица)
_____
(Адрес (местонахождение)
заявителя: улица, дом,
корпус, строение)
_____
(город, район, область
или республика, индекс)
_____
(адрес электронной почты)
_____
(контактный телефон)
_____
(ИНН)

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО <1>

о направлении отчетной документации о выполненных работах
по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый
государственный реестр объектов культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской Федерации,
или выявленного объекта культурного наследия

Направляем отчетную документацию о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия):

(категория историко-культурного значения и наименование объекта культурного наследия)

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(Республика, область, район)

(город)

улица		д.		корп.	

Сведения о разрешении(ях) на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия:	Регистрационный номер	
	Дата выдачи	
	Дата окончания	

Ответственный представитель лица, осуществлявший научное руководство проведением этих работ и авторский надзор за их проведением	

(фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон: (включая код города)	

Приложение <2>:

☐	научный отчет о выполненных работах	в 2 экз. на ___ л.
☐	опись исполнительной документации	в 2 экз. на ___ л.
☐	альбом фотографических материалов	в 2 экз. на ___ л.
☐	опись рабочей документации	в 2 экз. на ___ л.
☐	опись актов на скрытые работы	в 2 экз. на ___ л.
☐	копия журнала авторского надзора	в 2 экз. на ___ л.
☐	отчетная документация на электронном носителе	в 1 экз.

_____ _____ М.П. _____
(Должность) (Подпись) (Ф.И.О. полностью)

<1> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<2> Нужное отметить - "V".

Приложение N 3
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И ПОДГОТОВКИ АКТА ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ

ФЕДЕРАЦИИ, ИЛИ ВЫЯВЛЕННОГО ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Минкультуры России от 05.11.2015 N 2725)

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия органами исполнительной власти, осуществляющими функции в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее - Орган охраны) в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным статьями 9, 9.1, 9.2 и 9.3 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

2. Приемка выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - приемка работ) осуществляется собственником или иным законным владельцем объекта культурного наследия либо лицом, выступающим заказчиком работ по сохранению объекта культурного наследия, при участии соответствующего Органа охраны, выдавшего разрешение на проведение указанных работ, в целях подтверждения соответствия выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - Отчетная документация) и требованиям статьи 45 Федерального закона.

3. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия либо лицо, выступающее заказчиком работ по сохранению объекта культурного наследия, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления уведомления от Органа охраны организует приемку работ путем выезда на объект культурного наследия и его визуального осмотра.

Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия либо лицо, выступающее заказчиком работ по сохранению объекта культурного наследия, информирует о дате и времени приемки работ лиц, которым выдавалось разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - разрешение), Орган охраны, а также лиц, осуществлявших авторский, технический надзор и научное руководство посредством почтового отправления (заказным письмом), по электронной почте, факсограммой или по телефонной связи.

4. Приемка работ проводится при участии в обязательном порядке лиц, осуществлявших научное руководство проведением работ по сохранению объекта культурного наследия, технический и авторский надзор за их проведением.
(п. 4 в ред. Приказа Минкультуры России от 05.11.2015 N 2725)

5. Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия либо лицо, выступающее заказчиком работ по сохранению данного объекта культурного наследия, для участия в приемке работ вправе привлечь представителя заказчика работ по сохранению объекта культурного наследия (государственного заказчика) <1>, по согласованию представителя(ей) подрядчика(ов), представителей общественных организаций в сфере сохранения объектов культурного наследия, членов секций Научно-методического совета по культурному наследию при Органе охраны, экспертов по проведению государственной историко-культурной экспертизы и аттестованных специалистов в области сохранения объектов культурного наследия (за исключением спасательных археологических полевых работ), в области реставрации иных

культурных ценностей.

<1> В случае, если Приемку работ организует собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия.

6. По результатам приемки работ оформляется Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - Акт) по форме согласно приложению N 4 к настоящему приказу.

7. Собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия либо лицу, выступающему заказчиком работ по сохранению данного объекта культурного наследия, в течение пятнадцати рабочих дней после дня утверждения Отчетной документации Органом охраны выдается Акт.

8. При приемке работ на объекте культурного наследия подрядчик представляет следующие документы:

1) проектную документацию в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап проведения работ - в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа проведения работ;

2) копию(и) разрешения(й);

3) рабочую документацию, разработанную на основании согласованной проектной документации <1>;

<1> Не требуется при приемке работ по сохранению монументальной живописи на объекте культурного наследия.

4) исполнительную документацию, подготовленную в соответствии с приказом Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 "Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения" (зарегистрирован Минюстом России 06.03.2007, регистрационный 9050) (далее - приказ от 26.12.2006 N 1128);

5) акты на скрытые работы (при их наличии), оформленные в соответствии с приказом от 26.12.2006 N 1128;

6) общий журнал работ, заполненный в соответствии с приказом Ростехнадзора от 12.01.2007 N 7 "Об утверждении и введении в действие Порядка ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства" (зарегистрирован Минюстом России 06.03.2007,

регистрационный N 9051);

7) журнал авторского надзора при проведении работ на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) народов Российской Федерации с отметкой о завершении работ по сохранению объекта культурного наследия и их соответствии требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона.

9. При приемке работ лицами, указанными в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка:

9.1. рассматриваются документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка;

9.2. проводится визуальный осмотр объекта культурного наследия для установления соответствия выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия Отчетной документации и требованиям статьи 45 Федерального закона.

10. В случае если лица, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, участвующие в приемке работ, выявляют несоответствие выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия Отчетной документации и требованиям статьи 45 Федерального закона, Органом охраны составляется заключение об отказе в приемке работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - Заключение) по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к Порядку с мотивированным обоснованием причин принятого решения, которое подписывается Органом охраны.

Копия Заключения направляется собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия либо лицу, выступающему заказчиком работ по сохранению данного объекта культурного наследия, а также Заявителю.

11. Акт подписывается в день проведения приемки работ при соответствии выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия Отчетной документации и требованиям статьи 45 Федерального закона.

В Акте не допускаются помарки, подчистки и иные исправления, за исключением исправлений, оговоренных и заверенных лицами, подписывающими его.

12. После подписания Акт регистрируется в Органе охраны и направляется собственнику или иному законному владельцу объекта культурного наследия либо лицу, выступающему заказчиком работ по сохранению данного объекта культурного наследия.

Приложение N 1
к Порядку приемки работ по сохранению
объекта культурного наследия и подготовки
акта приемки выполненных работ
по сохранению объекта культурного
наследия, включенного в единый
государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории

и культуры) народов Российской Федерации,
или выявленного объекта культурного
наследия, утвержденному
приказом Министерства культуры
Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об отказе в приемке работ по сохранению
объекта культурного наследия

(категория историко-культурного значения и наименование
объекта культурного наследия, или наименование выявленного
объекта культурного наследия) <1>

г. _____ "__" _____ 20__ г.

В соответствии с пунктом 10 Порядка приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденного приказом Минкультуры России от 25 июня 2015 г. N 1840, и разрешением на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия от _____ N _____ в ходе проведения <2> приемки работ по сохранению объекта культурного наследия были выявлены следующие нарушения и несоответствия выполненных работ требованиям статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" и отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия <3>:

1. ...
...

В связи с изложенным _____
_____
(указывается наименование Органа охраны или его
структурного подразделения)
отказывает в приемке выполненных работ и выдаче акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия <4>.

_____ _____ _____
(должность представителя Органа охраны, участвующего в Комиссии по Приемке) (подпись) (Ф.И.О.)

<1> При заполнении примечания, отмеченные курсивным шрифтом, удаляются.

<2> Указывается дата проведения Комиссии.

<3> Перечисляются все выявленные нарушения, замечания, отступления и несоответствия проектной документации и выданному разрешению на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, статье 45 Федерального закона.

<4> Указывается категория историко-культурного значения и наименование объекта культурного наследия.

Приложение N 4
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от 25 июня 2015 г. N 1840

ФОРМА

АКТ
приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

г. _____ "__" _____ 20__ г.

1. Категория историко-культурного значения и наименование объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия):

2. Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(Республика, область, район)

(город)

улица		д.		корп.	

Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия _____
(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы или Ф.И.О. для физического лица)
_____

Заказчик (государственный заказчик): _____
(полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы или Ф.И.О. для физического

лица)

Подрядчик(и):

_____

_____
(полное наименование
организации с указанием
организационно-правовой формы
или Ф.И.О. для физического
лица)

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия:

(N лицензии) (дата выдачи лицензии)

Разрешение на проведение работ: _____
(дата и N выдачи разрешения)

Орган охраны объектов культурного наследия: _____
(наименование)

Договор (контракт): _____
(дата и номер)

Срок окончания работ на основании разрешения: "__" _____ 20__ г.

Научное руководство: _____
(должность, наименование
организации, Ф.И.О.)
_____
(документ (приказ) дата и N)

Авторский надзор: _____
(полное наименование
организации с указанием
организационно-правовой формы)
_____
(договор (приказ) дата и N)
_____
(должность, Ф.И.О.
ответственного(ых)
представителя(ей))

Лицензия на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия:

(N лицензии) (дата выдачи лицензии)

_____

Технический надзор: _____
(полное наименование
организации с указанием
организационно-правовой формы)
_____
(договор (приказ) дата и N)
_____

(должность, Ф.И.О.
ответственного(ых)
представителя(ей)

УЧАСТНИКИ ПРИЕМКИ РАБОТ:

Собственник или иной законный
владелец объекта культурного наследия
либо лицо, выступающее заказчиком
работ по сохранению данного объекта
культурного наследия: _____
(должность, наименование
организации, Ф.И.О. (для
физического лица - Ф.И.О.))

_____

Представитель(и) органа охраны объектов
культурного наследия: _____
(должность, Ф.И.О.)

Научный руководитель: _____
(должность, Ф.И.О.)

Представитель(и) лица,
осуществляющего авторский надзор: _____
(должность, Ф.И.О.)

Представители(и) лица,
осуществляющего технический надзор: _____
(должность, Ф.И.О.)

Представитель(и) иных организаций: _____
(должность, Ф.И.О.)

I. Осуществили осмотр выполненных работ на объекте культурного наследия:

(категория историко-культурного значения и наименование и объекта культурного наследия)

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(Республика, область, район)

(город)

улица | | д. | | корп. | |

Дата проведения проверки "__" _____ 20__ г.

1. Общая характеристика объекта культурного наследия: <1>

_____
2. Проведены работы по сохранению объекта культурного наследия: <2>
_____

II. Участники приемки работ подтверждают перечень выполненных работ на объекте культурного наследия, согласно пункту 2 раздела I настоящего Акта.

III. В ходе Приемки работ установлено:

Указанные в пункте 2 раздела I работы по сохранению объекта культурного наследия выполнены в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", и отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия, на основании задания на проведение указанных работ, разрешения на проведение указанных работ, а также согласованной проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия.

Проектная документация: _____
(указывается наименование проектной документации)

Проектная документация разработана _____
(полное наименование организации, с указанием организационно-правовой формы)

на основании _____
(указывается дата и N задания на проведение работ)

Согласована _____
(наименование органа, дата и N согласования документации)

Разрешение на проведение работ выдано: _____
(наименование органа охраны, дата и N выдачи разрешения, срок окончания)

Отчетная документация, включая научный отчет о выполненных работах: _____
(наименование отчетной документации, дата утверждения)

РЕШЕНИЕ О ПРИЕМКЕ РАБОТ:

Принять работы, представленные к сдаче на объекте культурного наследия:

(Категория историко-культурного значения и наименование и объекта культурного наследия) ,

выполненные на основании выданного разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в установленные сроки и с надлежащим качеством и в соответствии с требованиями, установленными статьей 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", и отчетной документации о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия.

Собственник или иной законный владелец объекта культурного наследия либо лицо, выступающее заказчиком работ по сохранению данного объекта культурного наследия:

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Представитель(и) органа охраны объектов культурного наследия:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Научный руководитель:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Представитель(и) лица, осуществляющего авторский надзор:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Представитель(и) лица, осуществляющего технический надзор:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Представитель(и) иных организаций:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

<1> Указывается общая характеристика объекта культурного наследия и техническое состояние до начала работ по хранению (допускается в виде приложения к настоящему акту).

<2> Указывается подробный перечень выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия (допускается в виде приложения к настоящему акту).